

# CITY OF LOS ANGELES

CALIFORNIA



## GREATER CYPRESS PARK NEIGHBORHOOD COUNCIL

1150 CYPRESS AVE  
LOS ANGELES, CA 90065

E-mail: [GCPNC@empowerla.org](mailto:GCPNC@empowerla.org)  
Website: [cypressparknc.com](http://cypressparknc.com)

### GOVERNING BOARD

CARMEN MORALES  
CHAIR

BRYAN KRAMER  
VICE-CHAIR

ASH KRAMER  
TREASURER

DOLORES BERNAL  
MAYRA DUQUE  
TERESA ROMAN



## GREATER CYPRESS PARK NEIGHBORHOOD COUNCIL REGULAR GOVERNING BOARD MEETING AGENDA



**Regular Board Meeting  
Agenda  
Cypress Park & Recreation Center  
2630 Pepper Avenue, 90065  
August 13, 2024  
7:00 PM**

**Regular Board Meeting  
Agenda  
Cypress Park & Recreation Center  
2630 Pepper Avenue, 90065  
13 de Agosto 2024  
7:00 PM**

Spanish translation provided.

Comments from the public on other matters not appearing on the agenda that are within the Board's jurisdiction will be heard during the General Public Comment period. Please note that under the Brown Act, the Board is prevented from acting on a matter that you bring to its attention during the General Public Comment period; however, the issue raised by a member of the public may become the subject of a future Board meeting. Public comment is limited to one minute per speaker, unless adjusted by the presiding officer of the Board.

Items may be addressed out of the order listed.

Se proporciona interpretación en español.

Los comentarios del público sobre otros asuntos que no aparecen en la agenda y que están dentro de la jurisdicción de la Junta se escucharán durante el período de comentarios del público general. Tenga en cuenta que, según la Ley Brown, la Junta no puede actuar sobre un asunto del que usted le informe durante el período de comentario público general; sin embargo, el tema planteado por un miembro del público puede convertirse en el tema de una futura reunión de la Junta. Los comentarios públicos se limitan a un minuto por orador, a menos que el presidente de la Junta los ajuste.

Los temas se pueden abordar en un orden distinto al del listado.

1.	Call to Order	Llamada de ingreso
1.1.	Roll Call	Lista de asistencia
1.2.	Welcome stakeholders present, acknowledgment of Gabrielino/Tongva peoples as the traditional land caretakers of Tovaangar (Los Angeles basin, So. Channel Islands), introductions, code of conduct reminder and summary of telephonic meeting procedures	Bienvenida, presentación de los participantes, Reconoce a los pueblos Gabrielino/Tongva como los cuidadores tradicionales de la tierra de Tovaangar (cuenca de Los Ángeles, Islas del Canal del Sur), presentaciones, recordatorio del código de conducta y resumen de los procedimientos de las reuniones telefónicas
1.3	<p><i>In order to run a respectful, efficient, and constructive neighborhood council meeting, please adhere to the following guidelines:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Meeting attendee comments about <b>non-agenda items or personal commentary</b> are permitted during the general "Public Comments" section of the meeting. There is a one-minute time limit. The Board Chair may allow a longer comment at their discretion. General feedback for the Board related to its policies/decisions is encouraged during this time as well.</i></li> <li>2. <i>Meeting attendee comments about <b>specific agenda items</b> are encouraged during the "Public Comments" period of the specific agenda item being discussed. Comments unrelated to the agenda item are not allowed during commenting periods of individual agenda items but may be made during general public comments.</i></li> <li>3. <i>Meeting attendees are not permitted to offer personal commentary outside of the general or specific agenda item "Public Comment" periods.</i></li> <li>4. <i>Compliance to these procedures is expected. At the Board Chair's discretion, three warnings will be offered for non-compliance. Upon a fourth occurrence of non-adherence to these meeting standards, the Board Chair may ask an attendee to leave the meeting. If necessary, the meeting will be stopped entirely until the non-compliant attendee can be escorted from the premises.</i></li> </ol>	<p><i>Para llevar a cabo una reunión del consejo vecinal respetuosa, eficiente y constructiva, siga las siguientes pautas:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Se permiten comentarios de los asistentes a la reunión sobre temas que <b>no pertenecen a la agenda o comentarios personales</b> durante la sección general de "Comentarios públicos" de la reunión. Hay un límite de tiempo de un minuto. El presidente de la junta puede permitir un comentario más extenso a su discreción. Durante este tiempo también se alientan los comentarios generales para la Junta relacionados con sus políticas/decisiones.</i></li> <li>2. <i>Se alientan los comentarios de los asistentes a la reunión sobre <b>temas específicos de la agenda</b> durante el período de "Comentarios públicos" del tema específico de la agenda que se está discutiendo. No se permiten comentarios no relacionados con el tema de la agenda durante los periodos de comentarios de puntos individuales de la agenda, pero se pueden hacer durante los comentarios del público en general.</i></li> <li>3. <i>Los asistentes a la reunión no pueden ofrecer comentarios personales fuera de los periodos de "Comentario público" del tema general o específico de la agenda.</i></li> <li>4. <i>Se espera el cumplimiento de estos procedimientos. A criterio del Presidente del Consejo se ofrecerán tres amonestaciones por incumplimiento. Tras una cuarta ocurrencia de incumplimiento de estos estándares de la reunión, el presidente de la junta puede pedirle a un asistente que abandone la reunión. Si es necesario, la reunión se suspenderá por completo hasta que el asistente que incumpla pueda ser acompañado fuera de las instalaciones.</i></li> </ol>

<b>2.</b>	<b>Comments from Public Officials</b>	<b>Comentarios de los Funcionarios Públicos</b>
2.1.	Public Safety	Seguridad Pública
2.2.	Elena Chavez, Field Deputy for Councilmember Eunisses Hernandez	Representante del Concejo Municipal, Elena Chavez con CD1
2.3.	Alfredo Rodriguez, Northeast Area Representative from Office of Mayor Karen Bass	Alfredo Rodriguez, Representante del Área Noreste de la Oficina de la Alcaldesa Karen Bass
2.4.	Erica Gatica Doughty, Neighborhood Empowerment Advocate, Department of Neighborhood Empowerment	Erica Gatica Doughty, defensora del empoderamiento de los vecindarios, Departamento de Empoderamiento de Vecindarios
2.5.	Carlos Arce, Field Representative CA 52 <sup>nd</sup> State Assemblymember Wendy Carrillo	Carlos Arce, representante de campo CA 52 <sup>o</sup> asambleísta estatal Wendy Carrillo
2.6.	100-Acre Partnership	Asociación de 100 acres
2.7.	Other Public Officials	Otros funcionarios públicos
<b>3.</b>	<b>Public Comments</b>	<b>Comentarios del público</b>
3.1.	Comments from the Board, stakeholders, and the public on non-agenda items within the Board’s subject matter jurisdiction. <b>Limited to one (1) minute per speaker.</b>	Comentarios de la Junta, las partes interesadas y el público sobre puntos fuera de la agenda dentro de la jurisdicción de la materia de la Junta. <b>Limitado a un (1) minuto por orador.</b>
<b>4.</b>	<b>Community Outreach Discussion</b>	<b>Discusión de alcance comunitario</b>
4.1.	Remember to Check out <a href="https://www.laparks.org/reccenter/cypress">https://www.laparks.org/reccenter/cypress</a> for all upcoming sports and classes at the Cypress Park Rec Center	Recuerde visitar <a href="https://www.laparks.org/reccenter/cypress">https://www.laparks.org/reccenter/cypress</a> para conocer todos los próximos deportes y clases en el Cypress Park Rec Center
4.2.	The Mayor’s Crisis Response Team (CRT) is looking for volunteer. This program was established in 1998 to assist the Los Angeles Police Department (LAPD) and the Los Angeles Fire Department (LAFD) during critical incidents. CRT is committed to providing resources and support on scene to survivors of crime and crisis in the City of Los Angeles.  CRT Volunteer Requirements: <input type="checkbox"/> Attend an interview session. <input type="checkbox"/> Complete a live scan. <input type="checkbox"/> Attend a 9-week 62-hour CRT Training Academy <input type="checkbox"/> Respond to critical incidents by providing immediate on-scene crisis intervention. <input type="checkbox"/> Commit to 1 year of volunteering and 36 on-call hours per month. <input type="checkbox"/> Must be 21 years of age to join our team	El Equipo de Respuesta a Crisis del Alcalde (CRT) está buscando voluntarios. Este programa se estableció en 1998 para ayudar al Departamento de Policía de Los Ángeles (LAPD) y al Departamento de Bomberos de Los Ángeles (LAFD) durante incidentes críticos. CRT se compromete a proporcionar recursos y apoyo en el lugar de los hechos a los sobrevivientes de delitos y crisis en la ciudad de Los Ángeles.  Requisitos para los voluntarios de CRT: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Asistir a una sesión de entrevistas.</li> <li>• Completar un escaneo en vivo.</li> <li>• Asistir a una Academia de capacitación de CRT de 9 semanas y 62 horas.</li> <li>• Responder a incidentes críticos brindando una intervención inmediata en el lugar de los hechos.</li> <li>• Comprometerse a 1 año de voluntariado y 36 horas de guardia por mes.</li> <li>• Debe tener 21 años de edad para unirse a nuestro equipo</li> </ul>



4.3.	Updates on community outreach promotional items	Actualizaciones sobre artículos promocionales de extensión comunitaria
<b>5.</b>	<b>Chair and Vice Chair Report</b>	<b>Informe del Presidente</b>
5.1.	Discussion and Possible Action: Community Outreach	Discusión y posible medida: Alcance comunitario
<b>6.</b>	<b>Treasurer's Report</b>	<b>Informe del tesorero</b>
6.1.	Review and approve May 2024 and June 2024 Monthly Expenditure Reports	Revise y aprobación de los informes de gastos mensuales de Mayo 2024 y Junio 2024.
<b>7.</b>	<b>Consent Calendar</b>	<b>Calendario de consentimiento:</b>
7.1.	Per GCPNC Standing Rules, a single motion approves the following items without board or public comment due to the fact that they were considered at a prior public meeting and/or are uncontroversial. Any Board Member may ask that any item be removed from the consent calendar and voted on separately.	Según el reglamento permanente de GCPNC, una única moción aprueba los siguientes temas sin los comentarios del Consejo o del público debido al hecho de que fueron considerados en una previa reunión pública, y/o no son controvertidos. Cualquier miembro del Consejo puede solicitar que cualquier punto sea removido del calendario de consentimiento y que la votación se realice por separado.
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Approve Meeting Minutes from Regular and Special Board meetings in June</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aprobar las actas de las reuniones ordinarias y extraordinarias de la junta en June</li> </ul>
<b>8.</b>	<b>Action Items</b>	<b>Puntos de acción</b>
8.1.	Discussion and Action: Approve the 2024-2025 Fiscal Year Budget and Administrative Packet for the GCPNC. This includes roles such as second, signer, alternative signer, and card holders. It also includes approval of standing office charges such as interpretation, storage, and minute taker services.	Discusión y acción: Aprobar el presupuesto y el paquete administrativo del año fiscal 2024-2025 para el GCPNC. Esto incluye funciones como segundo, firmante, firmante alternativo y titulares de tarjetas. También incluye la aprobación de los cargos fijos de oficina, como servicios de interpretación, almacenamiento y toma de actas.
8.2.	Discussion and Action: Invite and appoint new board member to the board.	Discusión y acción: Invitar y designar a un nuevo miembro de la junta directiva.

8.3.	Discussion and Possible Action: \$6000 for co-sponsoring events with the Cypress Park Rec Center including Halloween, Winter and Spring Holiday events. Budget to include decorations, bounce house rentals, small giveaway items and kid craft supplies.	Discusión y posible acción: \$6000 para patrocinar eventos junto con el Cypress Park Rec Center, incluidos eventos de Halloween, fiestas de invierno y primavera. El presupuesto incluye decoraciones, alquiler de castillos inflables, pequeños obsequios y suministros para manualidades para niños.
8.4.	Discussion and Possible Action: Neighborhood Purpose Grant for up to \$5000 for Friends of the LA River river clean up on October 5, 2024.	Discusión y posible acción: Propósito Vecinal por hasta \$5000 para la limpieza del río Friends of the LA River el 5 de octubre de 2024.
8.5.	Discuss and Possible Action: Neighborhood Purpose Grant for up to \$3,250 for Frogtown Artwalk on October 15, 2024.	Discusión y posible acción: Propósito Vecinal por hasta \$3250 para Frogtown Artwalk el 15 de octubre de 2024.
8.6.	Follow up on Discussion and Possible Action: Request for action to address Community concerns regarding sidewalk repairs on Ave 28 caused vehicle collisions. Discuss and vote on a draft letter.	Discusión y posible acción: Solicitud de acción para abordar las preocupaciones de la comunidad con respecto a las reparaciones de las aceras en Ave 28 que causaron colisiones de vehículos. Discutir y votar sobre un borrador de carta.
8.7.	Discussion and Possible Action: Request for action to address Community concerns regarding additional speed reduction measures, including speed bumps and additional stop signs on Ave 28 and Ave 26.	Discusión y posible acción: Solicitud de acción para abordar las preocupaciones de la comunidad con respecto a medidas adicionales de reducción de velocidad, incluidos badenes y señales de alto adicionales en Ave 28 y Ave 26.
8.8.	Discussion and Presentation: Dustan Batton to present/discuss opposition to Metro's attempt to place billboards all over LA including adjacent to the Bowtie Parcel. Will share information on the billboards impacts on people and wildlife, as well as broad concerns.	Discusión y presentación: Dustan Batton presentará/discutirá la oposición al intento de Metro de colocar vallas publicitarias en todo Los Ángeles, incluido el área adyacente a Bowtie Parcel. Compartirá información sobre los impactos de las vallas publicitarias en las personas y la vida silvestre, así como preocupaciones generales.
8.9.	Discussion and Possible Action: Request for action to submit a letter in support of the opposition for the Metro billboard placements.	Discusión y Posible Acción: Solicitud de acción para presentar una carta en apoyo a la oposición para la colocación de vallas publicitarias de Metro.
<b>9.</b>	<b>New Business and ideas for future meeting</b>	<b>Nuevos negocios e ideas para futuras reuniones</b>
<b>10.</b>	<b>Committee Updates/Reports</b>	<b>Actualizaciones del comité / Informes</b>
<b>10.</b>	<b>Upcoming Meetings and Events:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Governing Board Meeting: Second Tuesday next month, 7:00PM</li> </ul>	<b>Próximas reuniones y eventos:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Reunión de la Junta de Gobierno: Segundo martes del próximo mes, 7:00 p.m.</li> </ul>
<b>11.</b>	<b>Adjournment</b>	<b>Se levanta la sesión</b>
	<b>STATE OF CALIFORNIA PENAL CODE SECTION 403 (Amended by Stats. 1994, Ch. 923, Sec. 159. Effective January 1, 1995.):</b> Every person who, without authority of law, willfully disturbs or breaks up any assembly or meeting that is not unlawful in its	<b>SECCIÓN 403 DEL CÓDIGO PENAL DEL ESTADO DE CALIFORNIA (Enmendado por los Estatutos, 1994, Capítulo 923, Sección. 159. Efectivo el 1 de enero de 1995):</b> Cada persona que, sin la autorización de la ley, voluntariamente perturbe o disuelva cualquier asamblea o reunión que no sea

character, other than an assembly or meeting referred to in Section 302 of the Penal Code or Section 18340 of the Elections Code, is guilty of a misdemeanor.

ilegal en su carácter, que no sea una asamblea o reunión mencionada en la Sección 302 del Código Penal o la Sección 18340 del Código Electoral, es culpable de un delito menor.

---

**PUBLIC POSTING OF AGENDAS:** Agenda is posted for public review at the Cypress Park Public Library, 1150 Cypress Avenue, Los Angeles, CA 90065, at [www.cypressparknc.com](http://www.cypressparknc.com), or you can also receive our agendas via email by subscribing to L.A. City's Early Notification System at <https://www.lacity.org/subscriptions>

---

**PUBLICACIÓN DE LAS AGENDAS:** La agenda se publica para revisión su pública en Cypress Park Public Library, 1150 Cypress Avenue, Los Angeles, CA 90065 o en [www.cypressparknc.com](http://www.cypressparknc.com), o también puede recibir nuestras agendas por correo electrónico suscribiéndose al Sistema de Notificación Anticipada de la Ciudad de L.A. en <https://www.lacity.org/subscriptions>

---

**PUBLIC ACCESS OF RECORDS:** Members of the public may request and receive copies without undue delay of any documents that are distributed to the Board, unless there is a specific exemption under the Public Records Act that prevents the disclosure of the record. (Govt. Code § 54957.5) In compliance with Government Code section 54957.5, non-exempt writings that are distributed to a majority or all of the board in advance of a meeting may be viewed by contacting the Board or at the scheduled meeting. In addition, if you would like a copy of any record related to an item on the agenda, please contact the Board.

---

**ACCESO PÚBLICO A LOS REGISTROS:** Los miembros del público pueden pedir y recibir copias, sin demoras indebidas, de cualquier documento que sea distribuido al Consejo, a menos que haya una exención específica bajo la Ley de Registros Públicos que prevenga la divulgación del registro. (Código gubernamental § 54957.5) En conformidad con la sección 54957.5 del Código Gubernamental, los escritos no exentos que sean distribuidos a la mayoría o a todo el consejo antes de una reunión pueden ser vistos contactando al Consejo o en la reunión agendada. Adicionalmente, si usted desea una copia de cualquier registro relacionado con un tema en la agenda, por favor, póngase en contacto con el Consejo.

---

**THE AMERICAN WITH DISABILITIES ACT:** As a covered entity under Title II of the Americans with Disabilities Act, the City of Los Angeles does not discriminate on the basis of disability and upon request, will provide reasonable accommodation to ensure equal access to its programs, services, and activities. Sign language interpreters, assistive listening devices, or other auxiliary aids and/or services may be provided upon request. To ensure availability of services, please make your request at least 2 business days (48 hours) prior to the meeting you wish to attend by contacting the GCPNC Board at [gcpnc@empowerla.org](mailto:gcpnc@empowerla.org).

---

**LEY SOBRE ESTADOUNIDENSES CON DISCAPACIDADES:** Como una entidad sujeta al Título II de la Ley sobre Estadounidenses con discapacidades, City of Los Angeles no discrimina con base a discapacidad y, a petición, proveerá adaptación razonable para asegurar acceso equitativo a sus programas, servicios y actividades. Se pueden proporcionar intérpretes de lenguaje de señas, dispositivos de audición u otras ayudas y/o servicios de asistencia, si se solicitan. Para asegurar la disponibilidad de los servicios, sírvase hacer su solicitud con al menos 2 días hábiles (48 horas) antes de la reunión a la que desea asistir, poniéndose en contacto con el Consejo del GCPNC en [gcpnc@empowerla.org](mailto:gcpnc@empowerla.org).

---

**TRANSLATION SERVICES:** If you require translation services please notify the council 2 working days (48 hours) before the event. If you need assistance with this notification please contact us at [GCPNC@empowerla.org](mailto:GCPNC@empowerla.org)

---

**SERVICIOS DE TRADUCCIÓN:** Si requiere de servicios de traducción, por favor, notifique al consejo 2 días hábiles (48 horas) antes del evento. Si necesita asistencia con esta notificación, por favor, contáctenos en [GCPNC@empowerla.org](mailto:GCPNC@empowerla.org)

---

**NOTICE TO PAID REPRESENTATIVES:** If you are compensated to monitor, attend, or speak at this meeting, City law may require you to register as a lobbyist and report your activity. See Los Angeles Municipal Code Section 48.01 et seq. More information is available at [ethics.lacity.org/lobbying](http://ethics.lacity.org/lobbying). For assistance, please contact the Ethics Commission at (213) 978-1960 or [ethics.commission@lacity.org](mailto:ethics.commission@lacity.org).

---

**AVISO A LOS REPRESENTANTES PAGADOS:** Si se le compensa por supervisar, asistir o hablar en esta reunión, la ley de la ciudad puede exigirle que se registre como cabildero e informe de su actividad. Consulte la Sección 48.01 et seq del Código Municipal de Los Ángeles. Hay más información disponible en [ethics.lacity.org/lobbying](http://ethics.lacity.org/lobbying). Para obtener ayuda, comuníquese con la Comisión de Ética al (213) 978-1960 o [ethics.commission@lacity.org](mailto:ethics.commission@lacity.org).

---

**PROCESS FOR RECONSIDERATION:** The Board may reconsider and amend its action on items listed on the agenda if that

---

**PROCESO PARA RECONSIDERACIÓN:** El Consejo puede reconsiderar y enmendar su medida sobre temas listados en la agenda si la Reconsideración se

Reconsideration takes place immediately following the original action or at the next regular meeting. The Board, on either of these two days, is to be scheduled at the next meeting following the original action, then two items shall be placed on the agenda for that meeting (1) A Motion for Reconsideration on the described matter and (2) a proposed action should the motion to reconsider be approved. A motion for reconsideration can only be made by a Board member who has previously voted on the prevailing side of the original action taken. If a motion for reconsideration is not made on the date the action was taken, then a Board member on the prevailing side of the action must submit a memorandum to the Chair identifying the matter to be reconsidered and a brief description of the reason (s) for requesting reconsideration at the next regular meeting.

presenta inmediatamente después de la acción original o en la siguiente reunión ordinaria. El Consejo, en cualquiera de estos dos días, se programará en la siguiente reunión después de la medida original; después, dos temas deberán ser establecidos en la agenda para dicha reunión (1) Una moción para Reconsideración sobre el tema descrito y (2) la proposición de una medida si la moción de reconsideración es aprobada. Una moción de reconsideración solo puede hacerse por un miembro del Consejo que haya votado previamente en el lado que prevalece de la medida original tomada. Si una moción para reconsideración no se realiza en la fecha en la que es tomada la medida, entonces el miembro del Consejo en el lado que prevalece de la medida debe presentar un memorándum a la Chair identificando el asunto a ser reconsiderado, junto con una breve descripción de la razón o razones de la solicitud de reconsideración en la próxima reunión ordinaria.